

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Tirreno Centro Settentrionale**  
*Porto di Civitavecchia*

**MOLO VESPUCCI, SNC – 00053 CIVITAVECCHIA (ROMA)**

(TEL. +39 0766/366201 – PEC to: [protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it))

Sito Internet [www.portidiroma.it](http://www.portidiroma.it)

**Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Piazzale area traghetti primo stralcio - Area a servizio del Pontile II".**

**C.I.G.: 8377618513**

**C.U.P.: J34B16000350007**

**Luogo di esecuzione: Civitavecchia (codice NUTS ITI43)**

<b>Termine di presentazione delle offerte:</b>	<b>02.09.2020 ore 12:00</b>
<b>Termine per la presentazione dei quesiti:</b>	<b>26.08.2020 ore 12:00</b>
<b>Termine per la richiesta del sopralluogo facoltativo:</b>	<b>26.08.2020 ore 12:00</b>
<b>Avvio della procedura in seduta pubblica:</b>	<b>04.09.2020 ore 11:00</b>

## Premesse

Il presente Disciplinare di Gara (nel prosieguo “Disciplinare”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme integrative al bando relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto stesso. In particolare, formano oggetto dell'appalto i lavori di realizzazione del Piazzale area traghetti primo stralcio, area a servizio del Pontile II.

L'area interessata dagli interventi in progetto ricade all'interno dell'ambito portuale demaniale di Civitavecchia, più precisamente nella nuova Darsena Traghetti.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Delibera a contrarre (Decreto del Presidente) n. 191 del 03.07.2020 ed avverrà mediante procedura aperta con il criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 60 e 36 comma 9 bis D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Verrà utilizzato il criterio dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Maurizio Marini, Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere di questa Autorità di Sistema Portuale. Punti di contatto: tel. 0766366261, fax 0766366215 e-mail [marini@portidiroma.it](mailto:marini@portidiroma.it).

Il progetto esecutivo è stato validato ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. con verbale in data 01.07.2020 sottoscritto dal predetto Responsabile del Procedimento.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto opera unitaria composta da lavorazioni strettamente collegate.

La procedura aperta viene indetta ai sensi delle seguenti norme principali:

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recante il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i. (nel prosieguo Codice);
- Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n.163/2006 (x Codice dei Contratti) emanato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i. limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore in base all'art 216 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008 (Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro);
- Legge n. 136 del 13.08.2010 e Decreto-Legge n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010 (Piano straordinario contro le mafie - Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Decreto Legislativo n. 159 del 06.09.2011 e s.m.i. (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
- Il Capitolato Generale D.M. n. 145/2000 per quanto applicabile;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica del 14.09.2011, n. 117;
- Regolamento dell'Ente per la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui alle Delibere del Comitato Portuale n. 6 del 02.03.2015 e n. 22 del 27.07.2015 ed ai Decreti Presidenziali n. 57 del 12.03.2015 e n. 199 del 22.06.2015 per quanto applicabile;

ed alle condizioni contenute nella documentazione di gara – elencata al successivo paragrafo 3 “Documenti di gara” - parte integrante e sostanziale del Bando di Gara.

Le prescrizioni del presente Disciplinare di Gara prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara.



La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, comma 12, del "Codice";
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.gs. n.50/2016 e s.m.i., pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco fornitori e delle gare telematiche dell'Amministrazione, accessibile al seguente indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione online sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

Al suddetto indirizzo sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

## **1. Oggetto e tipologia dell'appalto, importo a base di gara, durata dei lavori**

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento, mediante procedura di gara aperta, dei lavori di realizzazione del Piazzale area traghetti primo stralcio, area a servizio del Pontile II del Porto di Civitavecchia.

### **1.1 Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., risulta essere pari complessivamente ad € **4.298.553,85** di cui € **4.172.986,51** per lavori, soggetti a ribasso d'asta, (comprensivi degli oneri della sicurezza aziendali e incidenza della mano d'opera pari ad € **455.776,51**) ed € **125.567,34** per oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso d'asta, di cui € **42.884,68** per oneri della sicurezza a corpo ed € **82.682,66** per oneri della sicurezza (COVID-19) a misura, non imponibile ai fini dell'I.V.A., ai sensi dell'art. 9, comma 1 n. 6, del D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni, ove ricorrano i presupposti di legge.

### **1.2 Categoria prevalente, categorie scorporabili e subappaltabili**

Ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. n. 207/2010 ed in conformità all'allegato "A" al predetto regolamento, i lavori di cui si compone l'opera indicata nel presente Capitolato sono classificati nella **Categoria prevalente di opere OG3 "Strade, Autostrade, ..."**, **Classifica V fino ad un importo di € 5.165.000,00**. Questa categoria costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori di cui all'allegato "B" del D.P.R. n. 207/2010.



Lavorazione	Categori a D.P.R. 207/201 0	Qualificazion e obbligatoria SI/NO	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile (%)
Strade Autostrade [...]	OG3	SI	€ 4.298.553,85	100%	Prevalente	SI (40% complessivo dell'appalto. Incide sul limite del 40% del totale dell'appalto).

In materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., *“fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 216 comma 27- octies, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. n. 207/2010”*, nella fattispecie gli art. da 60 a 96.

### 1.3 Tipologia del contratto e prezzi

Il contratto è stipulato “in parte a corpo e in parte a misura” ai sensi dell'art. 59 comma 5-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nello specifico la parte del contratto trattata a misura è esclusivamente riferita alla Super Categoria 001 “Rimozione Argine”.

Il ribasso d'asta offerto dall'Appaltatore si applica al prezzo dei lavori a base di gara al netto degli oneri della sicurezza specifici.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 09.10.2002, n. 231 come modificato e integrato dal D.Lgs. 09.11.2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136. Entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori potrà essere erogata un'anticipazione pari al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, secondo quanto disposto dall'art. 207 del D.L n. 34 del 19.05.2020 (c.d. Decreto Rilancio), con le modalità di cui all'art. 35, comma 18, del Codice. L'Aggiudicatario dovrà costituire idonea garanzia fidejussoria come previsto al citato art. 35, comma 18, del Codice.

### 1.4 Durata dell'appalto

L'appalto ha una durata temporale di 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

## 2. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso, ex art. 36, comma 9-bis e art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante unico ribasso sull'importo complessivo dei lavori posto a base di gara, soggetto a ribasso d'asta ed art. 97, commi 2, 2-bis, 3-bis e 6, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. conformemente ai disposti di cui alle vigenti Linee Guida n. 4 dell'ANAC.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua e non anomala.



La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento.  
Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del Codice.

### **3. Documentazione di gara - Presa visione della documentazione di gara - Comunicazioni e chiarimenti**

La documentazione di gara pubblicata e visionabile comprende:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Istanza di partecipazione alla gara;
- Documento Unico di Gara Europeo (DGUE);
- Dichiarazioni integrative al DGUE:
  - Modello "B" e "B.1" concernenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà del concorrente (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445);
  - Modello "B.2" e "B.3" concernenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà dell'Impresa ausiliaria (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445);
- Modello "C" – dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI;
- Modello "E" - dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta da Legale Rappresentante della Società concorrente;
- Modello "F" – dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm. ii.;
- Modello "G" - Offerta Economica;
- Patto di Integrità;
- Protocollo di Legalità e relativa disciplina sanzionatoria;
- Progetto esecutivo;
- Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica.

Tutta la documentazione di gara è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente ([http://www.portidiroma.it/front\\_bandi/in-corso](http://www.portidiroma.it/front_bandi/in-corso) nella sezione Bandi di gara/Bandi di gara in corso) e sulla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la sola documentazione amministrativa di gara anche senza effettuare la registrazione e/o Login.

La documentazione di gara sarà disponibile, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", allegate alla documentazione di gara disponibile sulla piattaforma informatica, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:



a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR n.445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);

b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;

c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "Area Messaggi" ovvero in "Cruscotto Ultimi messaggi ricevuti non letti". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il login con la password rilasciata dal sistema e dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara". Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre il termine indicato nel frontespizio del presente disciplinare.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni in merito alla presente procedura saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli", nella tendina a sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito può essere tradotto in FAQ visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

**N.B.** I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara a cui si sta partecipando, sulla piattaforma digitale, al fine di apprendere tempestivamente eventuali rettifiche che potrebbero essere apportate al bando e/o al Disciplinare anche successivamente alla sua pubblicazione; in tal caso, sarà presente una comunicazione in "dettagli del bando di gara" a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in "Documentazione gara".

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato essi stessi od altri tali richieste. A tal fine si richiede un'apposita dichiarazione, a cura del Legale Rappresentante dell'Impresa/Società/Consorzio/R.T.I. già costituito, con la quale si attesti di aver preso visione ed accettato tutte le risposte ai chiarimenti e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta. In caso di R.T.I. da costituirsi, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun raggruppando.

#### **4. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare:

**4.1.** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati



membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice.

**4.2.** Sono ammessi alla gara gli operatori economici suddetti, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

**4.2.1.** operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

**4.2.2.** operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

**4.2.3.** operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

**4.3.** Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

**Si precisa inoltre:**

- Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale tutti i soggetti di cui all'art. 45 del "Codice", anche riuniti o consorziati o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 47 e 48 del "Codice", nonché dell'art. 92 del D.P.R.n.207/2010, che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, dei requisiti di idoneità professionali e di ordine speciale di cui all'art. 83 del "Codice" e dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- I concorrenti devono essere in possesso, *a pena l'esclusione dalla presente procedura*, di attestazione SOA in corso di validità che attesti la qualificazione nelle Categorie e Classifiche non inferiori a quelle previste per l'esecuzione dei lavori previsti nell'intervento citato in oggetto;
- I concorrenti stabiliti in Stati aderenti all'Unione Europea, si qualificano, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del "Codice", alle medesime condizioni richieste per gli operatori economici italiani. Ai sensi del comma 2 del predetto articolo la qualificazione prevista dal "Codice" non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla presente procedura di gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare;
- Il possesso dei requisiti è provato, *a pena di esclusione dalla presente procedura*, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente Disciplinare di gara;
- Per i raggruppamenti di Imprese, le aggregazioni di Imprese di rete e per i Consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del "Codice", i requisiti di qualificazione richiesti nel Bando di Gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'Impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del



10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;

- E' consentita la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del "Codice" anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di Imprese o i Consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- E' fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art.48 del "Codice", di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di violazione dei predetti divieti saranno *esclusi dalla presente procedura di gara* tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto;

- In conformità al comma 4 dell'art. 48 del "Codice", devono essere specificate le Categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; parimenti i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice", sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono *esclusi dalla presente procedura di gara* sia il Consorzio che il consorziato;

- E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18, 19, 19-bis e 19-ter dell'art. 48 del "Codice", è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di Imprese e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 del predetto art. 48 del "Codice" comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

## **5. Condizioni di partecipazione**

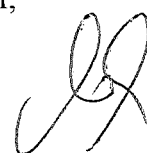
### **5.1 Requisiti di ordine generale**

**5.1.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

**5.1.1.** ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), nonché le condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del Codice;

**5.1.2.** ► (art. 80, comma 2 del Codice) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, in particolare, i soggetti dovranno essere in possesso dell'iscrizione nelle White List tenute dalla Prefettura di competenza;

**5.1.3.** ► (art. 80, comma 4 del Codice) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui gli operatori economici sono stabiliti;





**5.1.4.** ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

**5.1.5.** ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31.05.2010, n. 78);

**5.1.6.** ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

**5.1.7.** ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**N.B.:** In relazione al suindicato punto, si precisa che in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art.80, comma 1 e del Codice degli appalti anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la Società cedente, incorporata o le Società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. C.d.S. Adunanza plenaria del 04.05.2012, n. 10 e del 17.06.2012, n. 21). In relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 5, lettera l), dell'art 80 si precisa, inoltre, che nel caso di Società di capitali in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (C.d.S. adunanza plenaria del 06.11.2013, n.24).

**N.N.B.:** In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o da costituirsi, o Consorzio, i suddetti requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento od, in caso di Consorzio ordinario di concorrenti da tutti i consorziati che partecipano alla gara. In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45, comma 2, del Codice, i requisiti anzidetti dovranno essere posseduti anche dai consorziati indicati quali soggetti esecutori dei lavori

## ***5.2 Requisiti di idoneità professionale e requisiti minimi di ordine speciale/qualificazione***

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti:

**5.2.1 Requisito di idoneità professionale:** Iscrizione al Registro delle Imprese della camera di commercio industria e agricoltura per le attività oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente.



Le società Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro devono possedere l'iscrizione nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero delle Attività Produttive, ora dello Sviluppo Economico.

**5.2.2 Requisiti minimi di ordine speciale/qualificazione** Possesso di attestazione di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata ai sensi dell'art 84 comma 4 del Codice per le categorie e le classifiche richieste OG3 "Strade Autostrade [...]" - Classifica V *fino ad un importo di € 5.165.000,00.*

Si precisa, oltre a quanto già riportato in precedenza:

- Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010:
  - a) **Il Concorrente Singolo** può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA in corso di validità) relativi alle Categorie richieste.
  - b) **I Raggruppamenti Temporanei di Imprese od i Consorzi ordinari o GEIE**, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del "Codice".

**b.1)** in caso di associazione di tipo orizzontale:

- 1) I requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una Impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori;
- 2) La restante percentuale è posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;
- 3) L'Impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto;
- 4) In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

**b.2)** in caso di associazione di tipo verticale:

- 1) i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra sono posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella categoria prevalente.

Ferma la precisazione di cui al punto che precede, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del "Codice", è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che si avvalga dei requisiti di cui all'art. 84 del "Codice" di un altro soggetto, come dettagliatamente specificato in seguito (Cfr. paragrafo 5.3 "Avvalimento"). In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione dalla procedura di gara di entrambi.**

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento non è ammesso per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del "Codice".



### 5.3 *Avvalimento*

L'operatore economico di cui all'art. 45 del Codice, singolo, consorziato, raggruppato od aggregato in rete, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui all'art 83 e 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto. Ai sensi della sentenza della Corte di Giustizia UE del 10.10.2013, è ammesso anche l'avvalimento parziale. A tal fine il suddetto operatore economico dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico singolo o raggruppato o consorziato od aggregato in rete, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'Impresa ausiliaria, nel caso di specie attestazione SOA propria e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quelli relativi alla normativa antimafia e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio od associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016;
- e) ***originale o copia autentica*** del contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento, **a pena di esclusione**, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse ed i mezzi prestati, da elencare "*in modo determinato e specifico*". Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanzarsi nell'impegno generico "*a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente*".

Trova, altresì, applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La predetta documentazione dovrà essere inserita nella Busta A "Documentazione Amministrativa". L'Autorità di Sistema Portuale, e per essa il R.U.P. con l'ausilio, eventualmente, di un seggio di gara istituito ad hoc, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

**N.B.** Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà **all'esclusione del concorrente** ed all'escussione della garanzia provvisoria oltre che agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 89, comma 1, ultimo capoverso, ed all'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.



Il concorrente e la Ditta ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con questa Autorità di Sistema Portuale.

**Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:**

- ▶ non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **pena l'esclusione di tutti i concorrenti** che si siano avvalsi della medesima Impresa;
- ▶ non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, la partecipazione contemporanea dell'Impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, **pena l'esclusione di entrambe le Imprese**;
- ▶ ai sensi dell'articolo 89, comma 8, del Codice dei Contratti, il contratto è in ogni caso eseguito dall'Impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione. L'Impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore, nei limiti dei requisiti prestati.
- ▶ non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti elencati nell'articolo 80 del Codice dei Contratti e quelli che sono connotati da un'intrinseca natura "sogettiva" in quanto acquisiti sulla base di elementi strettamente collegati alla capacità soggettiva dell'operatore e non scindibili da esso (ad esempio, la certificazione di qualità, tranne nell'ipotesi in cui la stessa sia compresa nell'attestazione SOA, l'iscrizione ad Albi speciali, l'iscrizione alla Camera di Commercio).

## **6. Sopralluogo facoltativo.**

E' previsto il sopralluogo per prendere visione dei luoghi ove deve essere eseguita l'opera di cui trattasi.

Il sopralluogo presso le aree del Porto di Civitavecchia interessate dall'intervento è facoltativo.

Durante la visita il Responsabile del Procedimento o personale tecnico dell'Ente appositamente incaricato, oltre a descrivere la peculiarità dell'intervento di cui trattasi, sarà a disposizione degli operatori economici concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che questi intendessero porre.

Ai fini dell'effettuazione dello stesso, i concorrenti devono inviare a questa Stazione Appaltante, **entro giorno e l'ora indicati nel frontespizio del presente disciplinare, a pena di irricevibilità**, apposita richiesta di sopralluogo a mezzo pec all'indirizzo [marini@portidiroma.it](mailto:marini@portidiroma.it), con l'indicazione:

- del soggetto che effettuerà il sopralluogo,
- l'indirizzo pec ed e-mail a cui inviare la relativa convocazione,
- dati dell'impresa richiedente,
- recapiti telefonici sia della società che del soggetto che effettuerà il sopralluogo.

**Le richieste di sopralluogo pervenute oltre il suddetto termine tassativo non verranno prese in considerazione.**

**Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.**

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti da questa Autorità di Sistema Portuale; data e luogo del sopralluogo verranno comunicati a mezzo pec e/o e-mail con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Al sopralluogo saranno ammessi i seguenti soggetti:



- il **Legale Rappresentante od il Direttore Tecnico** dell'Impresa concorrente muniti di copia dell'attestazione SOA o del certificato della C.C.I.A.A. che dimostrino la carica ricoperta;
- un **Dipendente** dell'Impresa concorrente munito di apposita delega sottoscritta dal Legale Rappresentante completa dell'attestazione che il dipendente è iscritto al libro unico del lavoro riportando il relativo numero di matricola e di copia dei documenti di identità del delegante e del delegato;
- un **Procuratore Speciale** dell'Impresa concorrente munito di specifica procura notarile, in originale o copia autenticata dal legale Rappresentante dell'Impresa stessa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'Impresa relativamente ad appalti pubblici.

Si precisa che:

- E' esclusa la possibilità di delegare un candidato estraneo all'Impresa concorrente od avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma;
- In caso di A.T.I., R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE:
  - a) già costituito, il sopralluogo deve essere effettuato dalla mandataria, in caso di A.T.I. o R.T.I., dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
  - b) non ancora costituito, il sopralluogo deve essere effettuato da ciascun partecipante al costituenda/o A.T.I. o R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE; è fatta salva la facoltà di delegare un unico soggetto in rappresentanza dell'intera/o costituendo A.T.I. o R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE.

A tale fine sarà necessario che il delegato si presenti con apposita delega di ciascun partecipante alla/al costituenda/o A.T.I. o R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE e copia dei documenti di identità dei deleganti e del delegato.

Sarà ammesso al sopralluogo un solo partecipante per ogni soggetto partecipante.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo, vistata e sottoscritta dal tecnico autorizzato dalla Stazione Appaltante in originale.

L'attestazione dovrà riportare il nominativo esatto del concorrente nei confronti del quale è rilasciata (in caso di R.T.I., di tutti i partecipanti al R.T.I. medesimo).

L'attestazione di partecipazione dovrà essere inserita nella "Busta A – Documentazione Amministrativa".

## 7. Subappalto

E' facoltà dell'operatore economico subappaltare parte dei lavori nella misura di legge, pari al 40% dell'importo contrattuale.

Il subappalto è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del "Codice" a cui espressamente si rimanda. È previsto l'**obbligo di cui all'art. 105, comma 6**, del "Codice".

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del "Codice", questa Autorità di Sistema Portuale corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni e lavori, l'importo dovuto per prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- quando il subappaltatore od il cottimista è una microimpresa o piccola Impresa;



- in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

## **8. Modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta**

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle *“Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica”*, allegate alla documentazione di gara disponibile sulla piattaforma informatica, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs.n.82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata, indicata in sede di registrazione, sia sulla piattaforma telematica, in *“Cruscotto ultimi messaggi ricevuti non letti”*, ovvero in *“Area Messaggi”*, visionabile nella tendina a sinistra.

Pertanto, la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso la piattaforma telematica, selezionando *“Rispondi al messaggio”* (ove comporre il Testo e allegare il file e/o i files contenenti detta documentazione).

Gli operatori economici che intendano partecipare alla gara dovranno accedere all'indirizzo <https://portidiroma.acquistitelematici.it> e provvedere alla registrazione (usufruendo del supporto tecnico ivi previsto) ovvero, se già registrati, effettuare il Login. Visualizzata la gara in Home – *“ultime gare pubblicate”* ovvero in *“Bandi di gara”*, selezionare in *“dettagli avvia la procedura di*



*partecipazione*". A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre il termine di scadenza previsto, la documentazione amministrativa – “Busta Amministrativa” -, e la documentazione offerta economica – “Busta Offerta Economica” - di cui al presente disciplinare. Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare “*Trasmetti e conferma la partecipazione*” e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

In caso di partecipazione di costituendo RTI, alla voce “*In che forma desidera partecipare?*” selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione “*Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI) o Professionisti (RTP)*”; il software consentirà di inserire il nome del raggruppamento e dei componenti.

L'Azienda o il Professionista corrispondente all' utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del raggruppamento. Cliccando su “*Aggiungi un componente al raggruppamento*” è possibile inserire i dati del/i componente/i.

Si precisa che il software consente di ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara. Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guida disponibili sulla piattaforma.

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

## **9. Busta Documentazione Amministrativa e suo contenuto**

I documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla stazione appaltante attraverso la piattaforma digitale sono:

- istanza di partecipazione alla gara corredata di Modello F23 attestante il pagamento di imposta di bollo, come da indicazioni di cui al punto 9.1;
- documento di gara unico europeo DGUE di cui al punto 9.2 e dichiarazioni integrative al DGUE (modelli B, e B1);
- attestato SOA di cui al punto 9.3;
- cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione di cui al punto 9.4;
- patto di integrità di cui al punto 9.6;
- documentazione relativa ad eventuale avvalimento di cui al punto 9.7 e modelli B2 e B3;
- dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta da Legale Rappresentante della Società concorrente Modello E e dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i. Modello F di cui al punto 9.8;
- dichiarazione in caso di raggruppamento temporaneo di cui al punto 9.9;
- dichiarazione in caso di Consorzio Stabile di cui al punto 9.10;
- documentazione da sottoscrivere per conoscenza e accettazione (Disciplinare di gara, Schema di contratto – Capitolato speciale di appalto, Protocollo di Legalità e relativa disciplina sanzionatoria, etc.) di cui al punto 9.11;



- PassOE di cui al punto 9.12;
- eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, atti attinenti al subappalto ove richiesti, altri atti e documenti ritenuti necessari.

### 9.1 Istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

A seguire all'interno dello stesso documento, il concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n.82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), attesta:

- a. di avere preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nel bando di gara, nel capitolato speciale e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
- b. di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali;
- c. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, come da attestato di sopralluogo, se effettuato, rilasciato dall'Amministrazione in data \_\_\_\_\_ (*indicare la data di rilascio dell'attestato di sopralluogo*);
- d. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- e. di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- g. di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- h. di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- i. di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. N. 81/2008;
- l. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge n.136/2010;
- m. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- n. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- o. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al Codice;





p. il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt.46, 47, del D.P.R n..445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dovrà indicare la composizione societaria e le generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

q. dichiara l'iscrizione alla camera di commercio ed il possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e dal bando di gara, allegandone copia conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/200, nell'apposito campo, previsto tra gli altri sulla piattaforma;

r. dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" e allegata "disciplina sanzionatoria" sottoscritto dall'Autorità Portuale di Civitavecchia (ora Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale) e dalla Prefettura di Roma in data 22.12.2011, pubblicato e prelevabile sul sito internet dell'Amministrazione e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

s. di aver preso visione e di accettare tutte le risposte fornite dall'Autorità di Sistema Portuale ai quesiti formulati dai concorrenti in relazione alla presente procedura, a prescindere dal fatto di averli formulati o meno, e di averne tenuto conto ai fini della presentazione dell'offerta;

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. n.50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con



rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

In particolare:

in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater* del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opere il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48, comma 4, del Codice.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater* del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice;

*o in alternativa*

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato



dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48, comma 4, del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Imposta di bollo**

Il Concorrente partecipante alla presente procedura è tenuto al versamento dell'imposta di bollo da 16,00 € sulla domanda di partecipazione.

L'imposta di bollo per la partecipazione alla presente procedura deve essere assolta con il modello F23, indicando:

1. codice tributo "456T";
2. causale "RP";

per il codice ufficio, di cui al punto 6 del modello F23, deve essere indicato il codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento;

nel campo "estremi dell'atto o del documento", di cui al punto 10 del modello F23, riportare le seguenti diciture anno "2020" numero "IST. - **8377618513** -".

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/nsi/schede/pagamenti/f23/modello+f23/ind+f23+modello>

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento anche non firmata digitalmente.

In caso di assenza di versamento, questa AdSP sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Per la dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'F23 per l'imposta di bollo per la partecipazione alla presente procedura, è attivo il campo "multiplo" all'interno della sezione "Busta documentazione Amministrativa - Istanza di partecipazione" che consente di inserire anche la scansione dell'F23 (non è obbligatorio inserire la scansione dell'F23 nel campo istanza di partecipazione firmato digitalmente, anche se il portale segnala la presenza di un documento non firmato digitalmente).

**9.2 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 05.01.2016)

Da inserire nell'apposito campo obbligatorio, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.



Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 06.01.2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi (art. 85 del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative e alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto n. 445/2000.

Nel documento unico sono contemplate tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001.

L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente:

- a. dal Rappresentante legale dell'operatore economico;
- b. potrà essere sottoscritto digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto (sottoscritto digitalmente dal rispettivo legale rappresentante) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.



In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano e sottoscrivono digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto di competenza) e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare. Nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della Parte II, nella Parte III. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

N.B. Si precisa che nel caso in cui un operatore economico partecipante sia stato oggetto, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, di una qualsiasi modifica soggettiva riguardante l'assetto societario (es. fusione, conferimento ramo d'azienda, affitto d'azienda, cessione, ecc.) il DGUE (fino alla Parte III) dovrà essere prodotto anche dal soggetto originario (conferente, cedente, ecc).

**Dichiarazioni integrative al DGUE - Dichiarazione sostitutiva**, di cui al **Modello B** allegato al presente Disciplinare di Gara, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante l'assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice, da parte del legale rappresentante o procuratore speciale, con le modalità nello stesso indicate, tenendo presente quanto previsto al suindicato paragrafo 4 ovvero:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio ordinario, da tutti i componenti dello stesso, compreso la/e consorziata/e che eseguirà/anno i lavori;
- nel caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45, comma 2, del Codice, dal Consorzio e dalle consorziata/e che eseguirà/anno i lavori.

**Dichiarazioni integrative al DGUE - Dichiarazione sostitutiva**, di cui al **Modello B.1** allegato al presente Disciplinare di Gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla presente procedura di gara, resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00, dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 163/2006, nonché dai titolari dei poteri institori, ex art. 2203 del c.c., e dai procuratori speciali tenendo presente che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo, già costituito o da costituire, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Società componenti lo stesso Consorzio, compreso la/e consorziata/e che realizzerà/anno i lavori;
- nel caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45 comma 2, del Codice, dal Consorzio e dalle consorziata/e che eseguirà/anno i lavori;
- in relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 5, lettera l), si precisa, inoltre, che nel caso di Società di capitali in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per



cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (cfr. C.d.S. adunanza plenaria del 06.11.2013, n. 24).

### 9.3 Dichiarazione relativa al possesso dell'Attestazione SOA

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art 47 del D.P.R. n.28/2000 relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero certificato (o copia conforme) rilasciato da Società di Attestazione SOA che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguate all'appalto dei lavori oggetto della presente procedura - Categoria prevalente di opere OG3 "Strade e Autostrade [...]", Classifica V fino a un importo di € 5.165.000,00 - con le modalità meglio specificate nel paragrafo 1 e 5.2.3 del presente Disciplinare di Gara in relazione al fatto se trattasi di concorrente singolo o con identità plurisoggettiva.

### 9.4 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata, **a pena d'esclusione**, da una garanzia, pari al 2% dell'importo posto a base dell'appalto, ovvero pari ad **€ 85.971,08** sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24.02.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, **a pena di esclusione**, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con



la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Cauzione-fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.

### **9.5 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC**

Si rappresenta che ai sensi dell'art. 65 del D.L. n. 34/2020 e come da Comunicato del Presidente dell'ANAC del 20.05.2020 il pagamento del contributo all'ANAC per la partecipazione alle procedure di gara è sospeso. Pertanto, a tale titolo nulla dovrà provvedere l'operatore economico.

### **9.6 Patto di Integrità**

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "*Patto di Integrità*".

### **9.7 Avvalimento**

In caso di avvalimento l'operatore economico dovrà fornire tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice. In particolare, l'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*":

1. dichiarazione di ricorso all'avvalimento allegando, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (modelli B2 e B3);
2. dichiarazione firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.



Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: risorse e mezzi, (personale, elenco attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare un distinto DGUE e firmarlo digitalmente; lo stesso potrà essere inserito, a cura dell'impresa avvalente, o nell'apposito spazio *DGUE* ovvero nello spazio "*Documentazione in caso di avvalimento*".

In caso di avvalimento il concorrente deve produrre le Dichiarazioni sostitutive, di cui ai Modelli B.2 e B.3 allegati al presente Disciplinare di Gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale dei Legali Rappresentanti e dei Direttori Tecnici delle Imprese ausiliarie, resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00, dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del "Codice", nonché dai titolari dei poteri institori, ex art 2203 del c.c., e dai procuratori speciali, oltre alla documentazione riportata al paragrafo 5.3 - *avvalimento*.

### **9.8 Dichiarazioni per il rilascio delle informazioni antimafia**

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini del rilascio delle informazioni antimafia mediante la compilazione delle schede di cui al "**Modello E**", allegato al presente Disciplinare di Gara, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia di cui al "**Modello F**", allegato al presente Disciplinare di Gara, (*tale documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa in formato digitale, nel rispetto di quanto previsto dal comma 1 lettera a) e c) dell'art. 65 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale)*), dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del "Codice" e dai soggetti di cui all'art 85 del D.Lgs n.159/2011 e s.m.i., della Società concorrente singolarmente, tenendo presente che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Società componenti lo stesso Consorzio, compreso la/e consorziata/e che realizzerà/nno i lavori.

### **9.9 Dichiarazioni in caso di raggruppamento temporaneo**

#### ***Raggruppamento temporaneo già costituito.***

In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito il concorrente deve produrre il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale o in copia autentica, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se orizzontale, verticale o misto ed anche se vi sono Imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.

#### ***Raggruppamento temporaneo non ancora costituito.***

In caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito il concorrente deve produrre la dichiarazione, conforme al "**Modello C**", di impegno a costituire il Raggruppamento nelle forme di





cui all'art 48 del Codice e con le indicazioni del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se orizzontale, verticale o misto ed anche se vi sono Imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.

#### **9.10 Dichiarazioni in caso di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice**

In caso di Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del "Codice" il concorrente deve produrre:

- l'atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia conforme all'originale, con l'indicazione delle Imprese consorziate;
- la dichiarazione, con la quale si indica per quali consorziati il Consorzio concorre.

#### **9.11 Documentazione da sottoscrivere per conoscenza e accettazione**

Il concorrente deve sottoscrivere per conoscenza e accettazione i seguenti documenti:

- Il presente **Disciplinare di Gara**, firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.
- Lo **Schema di contratto - Capitolato Speciale d'Appalto** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.
- Il **Protocollo di legalità** stipulato tra la Prefettura – U.T.G. di Roma e l'Autorità Portuale di Civitavecchia ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, e la correlata "**Disciplina sanzionatoria**" firmati digitalmente, per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.

#### **9.12 PassOE**

Il **PassOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in ottemperanza dell'art 2, comma 3.2, della Delibera n. 111 del 20.12.2012 della medesima Autorità. È opportuno ricordare che il concorrente deve effettuare la registrazione al servizio AVCpass onde poter ottenere dal sistema il PASSOE, da inserire all'interno della busta "A", attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile (dall'A.N.A.C. con la Delibera attuativa sopra richiamata accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il suddetto, da produrre in sede di partecipazione alla gara.



## 10. Busta Offerta Economica e suo contenuto - Imposta di bollo

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta.

Essa deve contenere:

- distinta dichiarazione in bollo sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore recante tutte le indicazioni relative alla gara di cui trattasi con cui viene formulata, in cifre ed in lettere, la percentuale di ribasso sull'importo posto a base d'asta nonché sull'elenco prezzi posto a base di gara, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso), al netto degli oneri previsti per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A.;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, apposita dichiarazione, **pena l'esclusione** dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera;
- che la propria offerta tiene conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori di cui trattasi e delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. del 09.04.2008, n. 81 e s.m.i.

N.B. Tali costi sono riferiti agli oneri concernenti i costi specifici connessi con l'attività delle imprese, da non confondere, pertanto, con gli oneri per rischi interferenziali, non soggetti a ribasso e quantificati dalla stazione appaltante nell'elaborato OS - Oneri della sicurezza.

La stessa deve essere inserita, una volta completata la fase precedente, nel campo obbligatorio "*Busta offerta economica – fase 4*".

La documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà inserita nell'apposito campo "*Bollo F24*".

Il concorrente può inserire nel campo "*Eventuali documenti integrativi*" della "*Busta offerta economica*", le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto a quella a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

Per rendere la dichiarazione anzidetta il concorrente potrà utilizzare il "**Modello G**" allegato al presente Disciplinare di Gara.

### Imposta di bollo

L'offerta suddetta, da prodursi in bollo da € 16,00, deve essere inserita nel campo obbligatorio "*Busta offerta economica*".

L'assolvimento dell'onere dell'imposta di bollo, deve essere effettuato come sopra indicato, e sarà inserita nell'apposito campo "*Imposta di bollo offerta economica*".

L'imposta di bollo sull'offerta economica deve essere assolta con il modello F23, indicando:

- codice tributo "456T";
- causale "RP";



per il codice ufficio, di cui al punto 6 del modello F23, deve essere indicato il codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento;

nel campo "estremi dell'atto o del documento", di cui al punto 10 del modello F23, riportare le seguenti diciture anno "2020" numero "ECO 8377618513"

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/insi/schede/pagamenti/f23/modello+f23/ind+f23+modello>

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento anche non firmata digitalmente.

In caso di assenza di versamento, questa AdSP sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Per la dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'F23 per l'imposta di bollo per la partecipazione alla presente procedura, è attivo il campo "multiplo" all'interno della sezione "Busta documentazione Amministrativa - Istanza di partecipazione" che consente di inserire anche la scansione dell'F23 (non è obbligatorio inserire la scansione dell'F23 nel campo istanza di partecipazione firmato digitalmente, anche se il portale segnala la presenza di un documento non firmato digitalmente).

## **11. Valutazione dell'offerta**

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso, ex art. 36, comma 9-bis e art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. mediante unico ribasso sull'importo complessivo dei lavori posto a base di gara, soggetto a ribasso d'asta ed art. 97, commi 2, 2-bis, 3-bis e 6, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. conformemente ai disposti di cui alle vigenti Linee Guida n. 4 dell'ANAC.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua e non anomala.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento.

Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del Codice.

## **12. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione**

Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno e nell'ora indicati nel frontespizio del presente disciplinare. Lo svolgimento della gara avverrà esclusivamente in via telematica mediante piattaforma *e procurement* dell'Ente. I concorrenti potranno partecipare pertanto esclusivamente da remoto, accedendo alla piattaforma nelle modalità indicate.

La Stazione appaltante applicherà, per la procedura in oggetto, la previsione di cui all'articolo 133, comma 8 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., per cui, ferme restando le garanzie procedurali di conservazione degli atti e di partecipazione degli offerenti, è attuata l'inversione del procedimento secondo la seguente sequenza.

Conformemente alle Linee Guida n. 5 ed alle Linee Guida n. 3 dell'ANAC Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56 del



19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, il RUP, con l'ausilio di due testimoni ed, eventualmente, di un seggio di gara istituito ad hoc, avvia le operazioni di gara e, prima dell'esame della documentazione amministrativa, procede:

- Apertura dell'offerta economica e conseguente formulazione della graduatoria provvisoria sulla base dei ribassi offerti ed in applicazione del metodo di cui all'art. 97 comma 2 e/o 2-bis del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- Nell'ipotesi della presenza di almeno dieci offerte ammesse, si procederà alla esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., individuata ai sensi del comma 2 e 2 bis del citato articolo 97;
- Il RUP, con l'ausilio, eventualmente, di un seggio di gara istituito ad hoc procederà alla verifica della documentazione amministrativa dei primi 2 (due) concorrenti classificati in graduatoria; inoltre, verrà esaminata la documentazione amministrativa di un ulteriore 10% (dieci percento) del totale dei concorrenti individuati tramite sorteggio, (Si precisa che in caso di sorteggio dei concorrenti classificati ai primi 2 (due) posti in graduatoria, di conseguenza già sottoposti al controllo documentale, si procederà al sorteggio di altri concorrenti sino al raggiungimento del 10% (dieci percento) previsto).
- Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai motivi di esclusione e ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal Disciplinare di gara;

Concluse le operazioni di verifica della suddetta documentazione amministrativa. il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a:

- Ammettere il concorrente;
- Ammettere il concorrente con riserva avviando il Soccorso istruttorio, per i casi previsti dal Codice;
- Escludere i concorrenti per i casi previsti dal Codice;
- Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, la Stazione appaltante assegna all'offerente il termine perentorio di 3 (tre) giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, la regolarizzazione degli inadempimenti, nei termini prescritti comporta l'ammissione dell'offerente; è escluso l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione.

Esclusioni definitive

- Sono comunque esclusi gli offerenti:
  - in caso di inutile decorso del termine di integrazione della documentazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice;
  - per i quali risulta uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
  - che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;



28

○ le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:

- risultano falsi o mendaci;
- sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal Codice o dalle disposizioni di attuazione dello stesso Codice, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Documento;
- non sono idonee a rimediare alle irregolarità oggetto del soccorso istruttorio;

Ai sensi dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, le esclusioni e le ammissioni sono pubblicate sul profilo di committente di cui al punto 1.3, entro due giorni dall'adozione di relativi atti, anche ai fini dell'articolo 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104 del 2010.

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica telematica, esclusivamente da remoto, secondo le date indicate in appendice al presente disciplinare, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, sita in Molo Vespucci snc, 00053 Civitavecchia (RM), e nelle eventuali successive date comunicate agli operatori economici concorrenti attraverso la piattaforma via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara esclusivamente da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'*operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara* (ovvero selezionare "*Dettagli*" della gara e "*Assisti alla seduta di gara*").

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

### **13. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di partecipazione alla procedura di cui trattasi avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del "Codice", attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato al punto 9 del paragrafo 13.

► Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti



penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del Codice di Procedura Penale o Decreti penali di condanna passati in giudicato come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);
- denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;
- segnalazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del "Codice";
- escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

#### **14. Aggiudicazione**

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del "Codice", procede all'aggiudicazione. In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal Disciplinare.

In sede di aggiudicazione, l'Impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del "Codice".

N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

#### **15. Informazioni complementari**

L'Amministrazione ha facoltà di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti od aspettative di sorta.

E' fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Tutti gli orari sono intesi come riferiti all'ora locale della Stazione Appaltante.

Tutte le controversie sono deferite all'Autorità Giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs n. 104/2010, gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale predetto nel termine di 30 giorni, secondo quanto disposto dai citati articoli.

L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione degli atti di gara, all'esito della verifica dei requisiti dichiarati ed all'immunità da provvedimenti antimafia.



Inoltre, al fine della stipula del contratto d'appalto, l'operatore economico aggiudicatario, entro 15 gg dalla richiesta, dovrà far pervenire i documenti occorrenti per la stipula del contratto come verrà all'uopo richiesta ed indicata dalla Stazione Appaltante e in questa, in particolare, la Garanzia definitiva di cui all'art. 103 del "Codice" nonché la Polizza (CAR) assicurativa rilasciata da primaria Società di Assicurazione, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del "Codice" come meglio indicato nell'art 24 del Capitolato speciale di appalto, che preveda un massimale pari all'importo del contratto per gli eventuali danni subiti da questa Autorità di Sistema Portuale a causa di danneggiamenti o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti, verificatosi nel corso delle esecuzioni dei lavori, e un massimale di €1.000.000 (euro un milione/00) per la responsabilità civile derivata da eventuali danni causati a terzi nel corso dei lavori.

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Stazione Appaltante avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tale ipotesi, l'Autorità di Sistema Portuale provvederà a comunicare il nominativo dell'operatore economico aggiudicatario all'Autorità Nazionale Anticorruzione per le eventuali sanzioni.

Si applica altresì, per la garanzia provvisoria, il comma 8, dell'art. 93 del Codice.

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101

Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento, Ing. Maurizio Marini.

Il diritto di accesso ai documenti di gara è garantito ai sensi degli artt. 53 e 76, comma 4, del "Codice". Qualora la richiesta provenga da R.T.I. dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

Per tutto quanto non risulta regolato nel presente Disciplinare di Gara si rimanda alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del Bando di Gara ed agli avvisi, secondo le modalità di cui agli artt. 73, comma 4, 216, comma 11 del Codice dei Contratti e Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 02.12.2016 - recante definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara di cui agli artt. 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate dallo stesso entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto. L'importo presunto da rimborsare è di € 10.000,00 (diecimila/00), salvo conguaglio.

Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario tutte le spese previste per la stipula del contratto che avverrà con atto pubblico notarile informatico.

La Stazione Appaltante applica la disciplina prevista dall'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di revoca dell'autorizzazione, ai sensi di Legge, o di rinuncia dell'aggiudicatario, ai sensi di Legge.

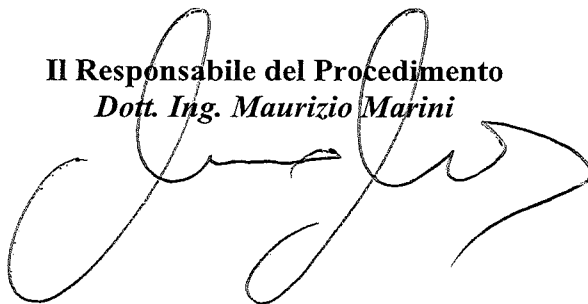
L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i..



L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

E' esclusa la competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto è deputata al Giudice del Tribunale Civile di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 20 del Codice di procedura civile.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Dott. Ing. Maurizio Marini*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Maurizio Marini', written in a cursive style. The signature is positioned below the typed name.