



DECRETO N. 213 DEL 28/07/2020

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Affari Generali e Coordinamento Porti di Fiumicino e Gaeta – Ufficio Centro Elaborazione Dati, Statistiche e PCS.

OGGETTO: Acquisto di servizi cloud per un periodo di 12 mesi.

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Davide Sansonetti	08/07/2020 	Lucio Pavone	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG ZC12D8E5F7

CUP

Allega Modulo Gara

SI ☐

NO ☒

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2020/2021

UPB: <u>2.1</u>	Capitolo: <u>0212/10.01</u>
Importo stanziato in competenza: € <u>50.000,00</u>	Importo a residuo: €
Importo già utilizzato: € <u>26.532,56</u>	Importo già utilizzato: €
Importo del Decreto € <u>11.590,00 (2020)</u> <u>16.226,00 (2021)</u>	
Impegno n. <u>2020/-/-/2506 - 2021/-/-/13</u> del <u>21.07.2020</u>	
Importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € <u>11.877,44</u>	Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 21/7/2020

(firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Roberta Macii (o delegato)

data

(firma)

Impegno Pluriennale	Anno 20 __ n.	€	Anno 20 __ n.	€
---------------------	---------------	---	---------------	---

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Roberta Macii (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto	Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)	n. <u>108/20</u>	Data	<u>21/7/2020</u>
---------------------	--	------------------	------	------------------

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____

Data

IL PRESIDENTE

Avv. Francesco Maria di Majo

IL DIRIGENTE / II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma 1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24 novembre 2016 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e pubblicate sulla G.U. n.274 del 23 novembre 2016 e aggiornate con Delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTA la nota interna del 06.07.2020, nella quale il Responsabile dei Sistemi Informativi Ing. Davide Sansonetti evidenzia la necessità, in ottemperanza del Piano Triennale per l’Informatica della Pubblica Amministrazione 2019-2021, di acquistare servizi cloud del provider certificato Agid ReeVo S.p.A. per un periodo di dodici mesi, allo scopo di razionalizzare il Data Center dall’AdSP del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- CONSIDERATO che, con la stessa nota interna, il Responsabile dei Sistemi Informativi comunica che, a seguito di richiesta di preventivo, inviata tramite la piattaforma di E-Procurement dell’Ente, la società Media Point 95 S.r.l., partner di ReeVo, ha presentato un’offerta economica di 22.800,00 Euro



I.V.A. di legge esclusa per un periodo di 12 mesi, e pertanto propone di procedere con l'affidamento diretto dell'intervento alla società Media Point 95 S.r.l.;

- CONSIDERATO dunque opportuno procedere con l'affidamento del servizio;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONGONO

AL SEGRETARIO GENERALE

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), alla società Media Point 95 S.r.l., con sede in Via del Poggio Laurentino, 18 – 00144 Roma (RM), C/F – P.IVA 04871041002, del servizio di “Acquisto di servizi cloud per un periodo di 12 mesi” per un importo complessivo di €. 27.816,00, di cui €. 22.800,00 per la fornitura dei servizi a corpo ed €. 5.016,00 per I.V.A. di legge, così ripartiti:

- o €. 11.590,00, pari a 5 mesi, nell'anno 2020;
- o €. 16.226,00, pari a 7 mesi, nell'anno 2021.

Data

IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

ESPRIME

Parere favorevole all’approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell’art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l’effetto

PROPONE

AL PRESIDENTE

1. Di approvare il presente provvedimento concernente l’affidamento, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. a), alla società Media Point 95 S.r.l., con sede in Via del Poggio Laurentino, 18 – 00144 Roma (RM), C/F – P.IVA 04871041002, del servizio di “Acquisto di servizi cloud per un periodo di 12



mesi” per un importo complessivo di €. 27.816,00, di cui €. 22.800,00 per la fornitura dei servizi a corpo ed €. 5.016,00 per I.V.A. di legge, così ripartiti:

- o €. 11.590,00, pari a 5 mesi, nell’anno 2020;
- o €. 16.226,00, pari a 7 mesi, nell’anno 2021.

2. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

Data

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Macii

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24.11.2016, con il quale l’Avv. Francesco Maria di Majo è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro-settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- LETTA la proposta di decreto concernente l’affidamento, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. a), alla società Media Point 95 S.r.l., con sede in Via del Poggio Laurentino, 18 – 00144 Roma (RM), C/F – P.IVA 04871041002, del servizio di “Acquisto di servizi cloud per un periodo di 12 mesi” per un importo complessivo di €. 27.816,00, di cui €. 22.800,00 per la fornitura dei servizi a corpo ed €. 5.016,00 per I.V.A. di legge, così ripartiti:
 - €. 11.590,00, pari a 5 mesi, nell’anno 2020;
 - €. 16.226,00, pari a 7 mesi, nell’anno 2021;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;



DECRETA

ART. 1

Di approvare il presente provvedimento concernente l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), alla società Media Point 95 S.r.l., con sede in Via del Poggio Laurentino, 18 – 00144 Roma (RM), C/F – P.IVA 04871041002, del servizio di “Acquisto di servizi cloud per un periodo di 12 mesi” per un importo complessivo di €. 27.816,00, di cui €. 22.800,00 per la fornitura dei servizi a corpo ed €. 5.016,00 per I.V.A. di legge, così ripartiti:

- o €. 11.590,00, pari a 5 mesi, nell'anno 2020;
- o €. 16.226,00, pari a 7 mesi, nell'anno 2021.

ART.2

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale dei questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i.

Il presente decreto è composto da nn. 7 pagine e di nn. (0) allegati nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Avv. Francesco Maria di Majo