



DECRETO N. 165 DEL 08 / 06 / 2020

AdSP del Mar Tirreno Centro Settentrionale/Coordinamento porti di Fiumicino e Gaeta /

OGGETTO: Porto di Gaeta – “Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale” della durata di mesi dodici (12).

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Lucio Pavone		Dott. Lucio Pavone	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: Z0A2D1DA95

CUP:

Allega Modulo Gara

SI ☐

NO ☒

Il Responsabile dell’Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario:

2020

UPB:

1.3

Capitolo:

0113/150-01

Importo stanziato in competenza: €

20'000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: €

-

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto €

19'000,00

Impegno n.

2020/-/-/1577

del 28/5/2020

importo stanziato in competenza dopo l’approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l’approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 28/5/2020 (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Paolo Rizzo

(o delegato)

data

(firma)

Impegno Pluriennale

Anno 20 __
n.

€

Anno 20 __
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Paolo Rizzo (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n.85/20

Data

28/05/2020

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data 08/06/2020

IL PRESIDENTE

Avv. Francesco Maria di Majo

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 4 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” e, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24 novembre 2016 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario Generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato Portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTA la Legge del 7.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- CONSIDERATO che tra il personale in pianta organica in servizio presso la sede di Gaeta non vi sono specifiche professionalità per lo svolgimento di attività e funzioni relative alla comunicazione istituzionale dell’Ente;
- CONSIDERATO che l’Ufficio comunicazione dell’A.d.S.P., ubicato presso la Sede centrale di Civitavecchia, non può svolgere al meglio tali compiti e funzioni in considerazione della notevole distanza e della necessità di avere un rapporto diretto e costante con il territorio e la realtà locale così da assicurare una corretta tempestiva e continuativa informazione in relazione alle attività istituzionali svolte presso lo scalo commerciale di Gaeta;
- CONSIDERATA l’importanza, per l’Ente, di procedere ad un’adeguata campagna promozionale del settore commerciale del porto di Gaeta anche in relazione alla prossima ultimazione dei lavori in corso di completamento del Porto commerciale che renderanno disponibili per gli utenti portuali ulteriori circa 60.000 mq di piazzali operativi così da avere maggiori e ulteriori opportunità di crescita e sviluppo dei traffici commerciali;

- CONSIDERATO che l'eventuale sviluppo e crescita dei traffici risulta strettamente correlato a eventuali maggiori entrate derivanti dal gettito delle tasse e soprattasse portuali e dalla tassa d'ancoraggio;
- CONSIDERATO altresì l'esigenza di promuovere lo scalo di Gaeta anche nell'ambito del settore del traffico crocieristico anche in relazione ai recenti eventi legati alla emergenza sanitaria che sta determinando da parte delle compagnie armatoriali del settore la necessità di individuare nuovi itinerari limitati ai porti nazionali;
- CONSIDERATO che anche in tal caso l'eventuale sviluppo del traffico crocieristico presso lo scalo Gaetano determinerebbe maggiori entrate per l'Ente derivanti dai diritti di porto legati al numero di crocieristi/passeggeri imbarcati sbarcati ed in transito;
- CONSIDERATA, quindi, l'importanza di promuovere l'Ente attraverso un'azione strategica e più incisiva sui media e sui canali social al fine di valorizzare tutte le attività poste in essere da questa Amministrazione e, di conseguenza, l'immagine dell'ente stesso, anche al fine di contrastare informazioni strumentali che spesso tendono a dare una immagine distorta della situazione dei porti del Network e dell'Ente, determinando altresì non poche difficoltà nell'attività promozionale volta ad attrarre nuovi traffici e nuovi investimenti;
- CONSIDERATO che a tal fine si rende necessario porre in essere un'attività di benchmark dei principali competitor nazionali ed internazionali nell'ambito del traffico di merci e passeggeri nonché l'elaborazione di un piano strategico di comunicazione digitale;
- CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, che risulta necessario affidare ad un professionista specializzato un servizio specifico di assistenza alla comunicazione istituzionale a supporto del Presidente e del Direttore della sede locale;
- VISTA la documentazione prodotta dagli uffici per l'affidamento del servizio denominato "Porto di Gaeta – Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale", per la durata di mesi 12.
- CONSIDERATO che nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, è stato individuato il professionista Dott. Saverio Forte, per l'esecuzione del servizio di cui sopra, con il quale attivare la "trattativa diretta" mediante la Piattaforma E-Procurement dell'Ente, trattandosi di professionista di comprovata esperienza, specializzazione e capacità tecniche ed economiche, in possesso dei necessari requisiti;



- PRESO ATTO che mediante la piattaforma e-procurement dell'Ente il professionista individuato ha offerto di effettuare il previsto servizio per un importo complessivo di € 15.000,00, comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera, oltre ad I.V.A. di Legge;
- PRESO ATTO che sulla base delle dichiarazioni fornite dal professionista individuato nel corso della "trattativa diretta", si è constatato che il professionista è in possesso dei requisiti richiesti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., e dei requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica professionale (Cfr. DGUE trasmesso mediante la piattaforma di E-Procurement dell'Ente) e pertanto gli uffici hanno dato corso alla relativa comprova, al fine di poter sottoscrivere gli atti conseguenti;
- CONSIDERATO che l'importo del suddetto servizio è inferiore a € 40.000,00 per cui è consentito il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

**PROPONE
AL SEGRETARIO GENERALE**

Di esprimere parere favorevole al presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente il servizio denominato "Porto di Gaeta – "Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale", ed al relativo affidamento al professionista Dott. Saverio Forte, con proprio studio professionale in Formia (LT) in Via S. Angiolillo n. 35, il quale ha offerto di eseguire il servizio, così come descritto nella documentazione agli atti, per un importo di € 15.000,00, comprensivo del costo della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendali, oltre IVA di Legge.

Di approvare altresì l'allegato Quadro Tecnico Economico dell'importo complessivo di € 19.600,00 (*euro diciannovemilaseicento/00*).

Data 08/06/2020

IL Dirigente e Responsabile del Procedimento

Dott. Lucio Pavone

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24 novembre 2016 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici” ;
- VISTA la proposta di decreto del Dirigente dell’Area Affari Generali e Coordinamento dei Porti di Fiumicino e Responsabile del Procedimento Dott. Lucio Pavone, redatto in conformità alle disposizioni del vertice dell’Amministrazione, con cui si intende affidare il servizio denominato “Porto di Gaeta – “Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale”;
- PRESO ATTO che il servizio proposto dal responsabile del procedimento è di importo inferiore ad € 40.000,00, per cui è consentito procedere con affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., che prevede l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATO che nella seduta del Comitato di Gestione del 24.10.2019, con Delibera n. 56, è stato approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022 con l’allegato elenco biennale degli acquisti di forniture e servizi, che aggiorna il medesimo elenco 2019 – 2021;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

ESPRIME

Parere favorevole all’approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell’art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l’effetto



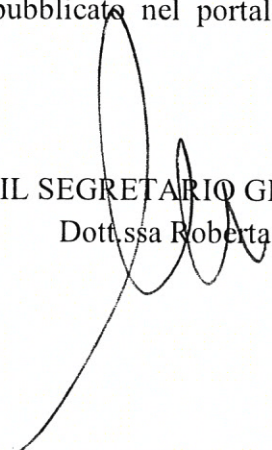
**PROPONE
AL PRESIDENTE**

Di approvare l'intervento denominato "Porto di Gaeta – "Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale", della durata di mesi 12 (dodici) il relativo affidamento al professionista Dott. Saverio Forte, con proprio studio professionale in Formia (LT) in Via S. Angiolillo n. 35, il quale ha offerto di eseguire il servizio, così come descritto nella documentazione agli atti, per un importo di € 15.000,00, comprensivo del costo della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendali, oltre IVA di Legge ed approvare il discendente Quadro Tecnico Economico dell'importo complessivo di € 19.600,00.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Data 08/06/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Macii



IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24 novembre 2016 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici” ;
- CONSIDERATO che nella seduta del Comitato di Gestione del 24.10.2019, con Delibera n. 56, è stato approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022 con l’allegato elenco biennale degli acquisti di forniture e servizi, che aggiorna il medesimo elenco 2019 – 2021;
- LETTA la proposta di decreto del Dirigente dell’Area Affari Generali e Coordinamento dei Porti di Fiumicino e Gaeta e Responsabile del Procedimento Dott. Lucio Pavone;
- PRESO ATTO che il proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO, altresì, il parere favorevole del Segretario Generale, espresso sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- PRESO ATTO che il Segretario Generale con il citato parere ha verificato la regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento, emessa da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;

DECRETA

ART. 1

Di approvare l’esecuzione dell’intervento denominato Porto di Gaeta – “Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale”, della durata di mesi 12 (dodici) il relativo affidamento al professionista Dott. Saverio Forte, con proprio studio professionale in Formia (LT) in Via S. Angiolillo n. 35, il quale ha offerto di eseguire il servizio, così come descritto nella documentazione agli atti, per un importo di €

15.000,00, comprensivo del costo della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendali, oltre IVA di Legge.

ART.2

Di approvare il quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto per un importo complessivo di € 19.600,00 che, allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante;

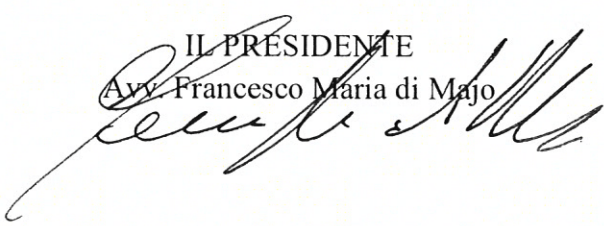
ART. 3

Di confermare la nomina al Dott. Lucio Pavone quale Responsabile del Procedimento, delle attività in argomento e di autorizzarlo a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla loro completa realizzazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti di lavori, forniture e servizi pubblici.

ART. 4

Di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. con le modalità e disposizioni di cui al D.Lgs del 14.03.2013, n. 33 e s.m.i, sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL PRESIDENTE
Avv. Francesco Maria di Majo



OGGETTO: Porto di Gaeta – “Servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale della sede di Gaeta dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale” della durata di mesi dodici (12)

		Quadro economico di spesa	
A	Per Servizio		
a.1	importo	€	15 000,00
a.1.1	oneri per la sicurezza specifici	€	-
		IMPORTO TOTALE	€ 15 000,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
b.0	per recupero d'asta	€	-
b.1	per lavori in economia	€	-
b.2	per rilievi accertamenti e indagini	€	-
b.3	per allacciamenti a pubblici servizi	€	-
b.4	per imprevisti	€	1 000,00
b.5	acquisizione di aree o immobili	€	-
b.6	accantonamenti di cui all'art. 133 comma 4	€	-
b.7	Incentivo art. 113 D.lgs 50/2016 e s.m.i.	€	300,00
b.8	per attività di supporto	€	-
b.9	eventuali spese per commissioni giudicatrici	€	-
b.10	spese per pubblicità	€	-
b.11	spese per analisi e collaudi	€	-
b.12	per I.V.A. e /o oneri fiscali e previdenziali	€	-
b.13	per contributo AVCP	€	-
b.14	IVA 22% su servizio	€	3 300,00
		TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 4 600,00
		TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 19 600,00